



機場營運（地勤服務）基礎證書（兼讀制）

職位空缺資訊		
職位	旅客服務主任	旅客服務助理
行業	交通及支援服務	
參與僱主	國泰附屬服務（香港機場地勤服務有限公司）	
入職要求	- 中學畢業或具同等學歷程度的失業或待業人士 - 能操流利廣東話、英語和普通話，能閱讀及書寫良好中文和一般英文 - 具良好客戶服務和溝通技巧，以及通過面試	- 中三學歷程度及具兩年或以上工作經驗的失業或待業人士 - 能操流利廣東話、一般英語和普通話，能閱讀及書寫良好中文和一般英文，以及通過面試
工作內容	為旅客辦理登機手續、提供接待服務、解答旅客查詢、協助使用智能登記櫃檯及自助行李託運設施、人流管理等	協助處理輪椅服務（包括協助有需要人士及長者使用相關服務）、櫃檯服務、公司郵件、運送客戶及航空公司物資等
薪酬#	- 月薪約\$17,800（包括基本月薪\$13,000起及以下津貼） - 設新人獎金最高\$12,000（按留職期而定）	月薪約\$16,000（包括基本月薪\$12,830及以下津貼）
	- 津貼包括輪班津貼（每日每更\$61）；營運特別津貼（每日每更\$65）；以及通宵津貼（每晚\$110，如適用） - 設酌情獎金（視乎公司業績及員工表現而定）	
工作時間#	每星期工作 5 天，每天 9.5 至 10 小時（包括 1 小時用膳時間），輪班輪休	
工作地點#	香港國際機場／香港港鐵站／九龍港鐵站／海天客運碼頭	香港國際機場

職前培訓及在職跟進	
上課日期（暫定）	2026 年 9 月 14 日至 10 月 2 日（共 40 小時）
上課地點	長沙灣荔枝角道 702 號香港專業教育學院（黃克競分校）
訓練內容	地勤及旅客服務知識、客運大樓的日常運作、安全及保安，以及緊急應變措施知識等
在職跟進支援	合資格學員於職前培訓課程完結後，可獲 6 個月的在職跟進支援及進修安排



持續進修	
進修津貼	- 於在職跟進支援期內，合資格學員完成 1 項在職培訓課程後，可獲發放進修津貼，於留職滿 6 個月後發放 - 全職受聘的合資格學員，於留職滿 6 個月後及已完成 1 項在職培訓課程，可獲發放最高\$18,000 進修津貼

簡介會及查詢（簡介會須預先登記，名額有限，額滿即止）	
簡介會 （設即場面試）	日期：2026 年 9 月 1 日 時間：下午 2:00 地點：天水圍天晴邨天晴社區綜合服務大樓 3 樓 301 室
培訓機構	職業訓練局
電話	3519 1753／3519 1754

指定津貼／獎勵金按實際工作及僱主安排而定，僱主就相關安排保留一切決定權。具體聘用條件，包括薪酬、工作時間及地點、福利及／或津貼等，以僱傭雙方最後協議落實為準。

* 本課程為非就業掛鉤課程，再培訓津貼並不適用。計劃下課程的入讀資格和詳情，以及進修津貼的發放安排，請參閱計劃專設網頁或向培訓機構查詢。ERB 就計劃的培訓及一切相關安排保留最終決定權。