

空缺資料

| | |
|---------|---|
| 機構 | 裕民坊管理有限公司 Yue Man Square Management Company Limited |
| 行業 | 物業管理及保安 |
| 職位名稱 | 助理大廈主管 / 大廈主管 / 高級大廈主管 (觀塘) (長工) |
| 職責 | <ul style="list-style-type: none">• 需具監督經驗及獨立處理物業管理事宜 |
| 要求 | <ul style="list-style-type: none">• 1 年或以上工作經驗• 中三或以上學歷• 良好粵語; 一般英語; 一般普通話• 懂讀寫中文(良好); 懂讀寫英文(一般) |
| 工作性質 | 全職 |
| 工作模式 | 輪班 |
| 工作時間 | 星期一至日上午 08:00 至下午 05:00; 星期一至日下午 02:00 至下午 11:00; 不固定 : 須輪休 |
| 工作地點 | 觀塘區 |
| 薪金 | \$17,000 - \$22,750 (月薪) |
| 津貼及福利 | 年假(12 日); 銀行假期; 花紅; 醫療福利; 男士侍產假; 晉升機會 |
| 查詢/申請辦法 | 求職者可電郵履歷至 michaelwhli@yuemansquare.hk 或致電 25670008 與物業經理李允希先生聯絡 |
| 網上申請 | - |
| 截止日期 | 22/10/2024 |